

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sayı : B.08.0.HED.0.25.06.00/ 5111
Konu : Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri

19/09/2007

B PLANI

İlgi : 23/08/2007 tarih ve B.08.0.ETG.0.21.01.04-020/22260 sayılı yazı

Bilişim teknolojisi araçlarının eğitim öğretimde kullanılmasına yönelik olarak satın alınan yazılımlar 700 ilköğretim okuluna gönderilmiştir.

Bu okullarda etkinlik programı çerçevesinde yazarlık yazılımlarının sınıf içi uygulamalarında etkin olarak kullanılmasına yönelik hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi gerekmektedir.

Sınıf içi uygulamalarda eğitim materyali üretimi amacıyla yazarlık yazılımı eğitiminin ekte yer alan hizmetiçi eğitim etkinlik programı doğrultusunda, yazılım gönderilen okullardaki öğretmenlere, Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından mahalli hizmetiçi eğitim kursu olarak düzenlenmesi hususunda gereğini ve bilgilerinizi rica ederim.


Osman TAŞKAYA
Daire Başkanı V.

EKLER:

- Yazarlık Yazılımı
Hizmetiçi Eğitim Etkinlik Programı (1 adet,3 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği
B Planı

HİZMETİÇİ EĞİTİM ÇERÇEVE PROGRAMI

1.ETKİNLİĞİN ADI : Yazarlık Yazılımı Kursu

2.ETKİNLİĞİN AMAÇLARI :

1. Resim ve fotoğraf işleme yazılımlarını kullanabilme,
2. Eğitsel amaçlı resim ve fotoğraf dosyaları hazırlayabilme,
3. Animasyon hazırlama yazılımını kullanabilme,
4. Ders konularına uygun animasyon hazırlayabilme,
5. Bilgisayarda öğretim materyalleri hazırlayabilme,
6. Video ses işleme yazılımlarını kullanabilme,
7. Eğitsel amaçlı video ve ses dosyaları hazırlayabilme,
8. Yazarlık yazılımlarının kullanımını öğrenme,
9. Web sayfası düzenleyebilme,
10. Eğitsel amaçlı multimedya (video, resim, animasyon, vb.) kullanılan web siteleri hazırlayabilme,
11. Yazarlık yazılımlarını kullanarak ders materyali geliştirebilmeleri amaçlanmaktadır.

3.ETKİNLİĞİN SÜRESİ: 10 İş günü - 60 Saat

4.ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ: Yazarlık yazılımı satın alınan okulların öğretmenleri.

5.ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR :

- a) Bu eğitim etkinliği ile yeni müfredat ve yapılanma çerçevesinde, Yazarlık yazılımlarının okullarımızda etkin bir şekilde ders etkinliklerine entegre edilmesinin sağlanması amacıyla öğretmenlerin güncel bilgi ve becerilerle donatılması hedeflenmiştir.
- b) Bu eğitimde görev alacak öğretim görevlileri, yazarlık yazılımı kursunda eğitim almış ve başarılı olmuş eğitim uzmanlarından oluşacaktır.
- c) Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından görevlendirilecek öğretim görevlilerinin ders saati ücretlerini Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığının ilgili mevzuat hükümlerine göre Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından ödenecektir.
- d) Bünyesindeki 20 kursiyer bilgisayarı ve 1 adet öğretmen bilgisayarı, ağ bağlantısı en az 512 Kbps ADSL bağlantı hızıyla internete bağlı olan bilişim teknolojileri sınıfında gerçekleştirilecektir.
- e) Kurs sertifikaları Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından hazırlanacak ve başarılı görülen kursiyerlere verilecektir.

✓

6.ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ :

KONULAR	SÜRE
a)Yazarlık Yazılımı Platformunun Genel Tanıtımı	1 ders saati
b) Resim/Fotoğraf İşleme Yazılımının kullanımı "Fireworks 8"	11 ders saati
i. Resim/fotoğraf işleme yazılımının kurulması	
ii. Resim/fotoğraf işleme yazılımında resim/fotoğraf işleme Programın ara yüzünün tanınması Araç kutusunun kullanımı Katmanlar ile çalışma Düzenleme araçları Rötuş araçları Filtreler Resim ve fotoğrafların webde kullanılacak şekilde optimize edilmesi Hazırlanan resimlerin değişik formatlarda kaydedilmesi	
iii. Resim/fotoğraf işleme yazılımının eğitim materyali hazırlama amaçlı kullanımı Resim dosya formatları arasında dönüştürme işlemi Dijital kamerada çekilmiş bir fotoğrafı web sayfasında ya da sunumda kullanılacak hâle getirilmesi	
c) Vektörel Grafik/animasyon hazırlama yazılımı kullanımı "Flash 8"	12 ders saati
i. Grafik/animasyon hazırlama yazılımının kurulması	
ii. Grafik/animasyon hazırlama yazılımında grafik ve animasyon hazırlama Programın ara yüzünün tanınması Araç kutusunun kullanımı Zaman çubuğu ve katmanlar Animasyon oluşturma Grafik ve animasyonların kaydedilmesi Grafik ve animasyonların webde kullanılacak şekilde optimize edilmesi	
iii. Grafik/animasyon hazırlama yazılımının eğitim materyali hazırlama amaçlı kullanımı Okul ambleminin çizilmesi Ders konularıyla ilgili animasyonlar yapılması Web sayfasında kullanılacak düğmeler (buton) yapılması	
d) Video İşleme Yazılımının kullanımı "Premiere Elements"	6 ders saati
i. Video işleme yazılımının kurulması	
ii. Video işleme yazılımında video ve ses dosyası hazırlanması Programın ara yüzünün tanınması Araç kutusunun kullanımı Zaman çubuğu ve katmanlar Video oluşturma Videoların kaydedilmesi Videoların webde kullanılacak şekilde optimize edilmesi	
iii. Video/ses işleme yazılımının eğitim materyali hazırlama amaçlı kullanımı Video filmleri web sayfalarında ya da sunumlarda kullanılacak hâle getirilmesi Dijital/web kamera ile bir ders anlatımının çekilmesi ve web'de yayınlanacak hâle getirilmesi	
e) Ses İşleme Yazılımını Kullanımı "Audacity"	3 ders saati
i. Ses işleme yazılımının kurulması	

- ii. Ses işleme yazılımında video ve ses dosyası hazırlanması
Programın ara yüzünün tanınması
Araç kutusunun kullanımı
Zaman çubuğu ve katmanlar
Ses dosyası oluşturma
Ses dosyalarının kaydedilmesi
Ses dosyalarının webde kullanılacak şekilde optimize edilmesi
 - iii. Ses işleme yazılımının eğitim materyali hazırlama amaçlı kullanımı
Derslerle ilgili ses kayıtlarını web sayfası ya da sunularında kullanacak hâle getirilmesi
- f) Web sayfası hazırlama yazılımının kullanımı "Dreamweaver 8" 15 ders saati
- i. Web sayfası hazırlama yazılımının kurulması
 - ii. Web sayfası hazırlama yazılımında dosya hazırlanması
Tablolar
Linkler
Çerçevesler
Stiller
Web Sayfasına Resimler, Animasyonlar, Video ve Ses Dosyaları Ekleme
Hazırlanan Web Sayfalarının Kaydedilmesi ve Yayınlanması
 - iii. Web sayfası hazırlama yazılımının eğitim materyali hazırlama amaçlı kullanımı
Eğitim amaçlı hazırlanacak bir web sayfasının dizin yapısının ve senaryosunun tasarlanması
Ders konularıyla ilgili bir konunun anlatıldığı metin, grafik, animasyon, resim, vb. multimedya öğeleri içeren bir web sitesinin hazırlanması
- g) Yazarlık Yazılımlarıyla Hazırlanabilecek Öğretim Materyali Tasarlanması 6 ders saati
h) Yazarlık Yazılımlarıyla Tasarıma Uygun Öğretim Materyali Hazırlanması 6 ders saati

TOPLAM


60 ders saati


7.ÖĞRETİM YÖNTEM, TEKNİK VE STRATEJİLERİ :


Eğitim etkinliklerinde kursiyerlerin programda belirlenen kazanımlara ulaşabilmesi için kullanılacak öğretim stratejileri ve öğrenme deneyimleri mümkün olan her durumda yapılandırıcı öğrenme yaklaşımıyla yönlendirilecek, öğrenme ortamları ve öğretim stratejileri de "yapılandırıcı yaklaşım" olabildiğince yansıtacaktır. Kursiyerlerin bilgiyi yapılandırmalarını ve öğrenmelerini değerlendirmelerini sağlayan bireysel veya grup etkinlikleri etkin şekilde kullanılacaktır. Öğretim sürecinde öğretim görevlisinin rolü, öğrenen bireylere rehberlik ederek öğrenmeyi kolaylaştırmak olacaktır.

8.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME :

Eğitim etkinliği süresi sonunda öğretim görevlileri tarafından kursiyerler kurs boyunca konularla ilgili sınav yapılacaktır. Sınav sonuçları 100 puan üzerinden değerlendirilecek bu puan kursiyerlerin başarı puanı olacaktır. Kurs başarı puanı 45 ve üzeri olan kursiyerler başarılı sayılacaktır. Milli Eğitim Müdürlüklerince başarılı olanlara kurs belgesi, başarısız olanlara kursa katılmış başarısız olmuştur yazısı verilecektir.


Bahtiyar TOLUNAY
Şube Müdürü


Zahir BEDİR
Başkan Yardımcısı


Osman TAŞKAYA
Daire Başkanı V.